**Приложение 2**

**Требования к содержанию и оформлению статей и тезисов доклада**

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ**

Материалы для публикации в научно-техническом сборнике РАРАН принимаются только при наличии следующих сопроводительных документов.

1. Экспертное заключение комиссии предприятия (если статья имеет гриф «н/с» или «ДСП»). За публикацию в открытом издании материалов, содержащих секретные сведения, авторы несут персональную ответственность в соответствии с законодательством РФ.
2. Выписка из протокола заседания секции (подсекции) НТС предприятия с рекомендацией к публикации.
3. Положительное заключение рецензента или сопроводительное письмо за подписью руководителя предприятия.

Статья должна быть предоставлена в печатном и электронном виде.

За достоверность сведений, изложенных в публикациях, несет ответственность автор.

**Структура статьи**

Индекс УДК присваивается библиографом Научно-технической библиотеки предприятия.

Заглавие должно отражать содержание статьи, быть сжатым, конкретным и в достаточной степени информативным. Недопустимы громоздкие, расплывчатые, неопределенные заголовки.

Сведения об авторе с указанием места работы и контактного телефона автора.

Аннотация представляет собой краткое изложение содержания статьи (5 – 10 строк машинописного текста (400-600 знаков). Каждая фраза аннотации должна начинаться со слов «описывается», «рассматривается», «предлагается» и т.п. Повторение в аннотации заглавия статьи нежелательно.

Ключевые слова – 3 – 6 основных терминов, используемых в статье.

Во введении дается краткая оценка современного состояния поставленной в статье научно-технической проблемы, излагается цель работы, обосновывается необходимость её выполнения. Введение не должно быть пространным, его объем – 0,5–1 машинописный лист.

В основной части раскрывается тема статьи, обосновываются предлагаемые методы, приводятся выполненные в процессе работы расчеты, отмечается новизна работы.

При этом в теоретических статьях необходимо четко описать явление, теория которого разрабатывается, поставить задачу и изложить метод её решения, привести результат и проанализировать его.

Основную часть экспериментальных статей рекомендуется писать по следующему плану:

* постановка проблемы,
* методика эксперимента,
* обсуждение результатов.

Необходимо избегать многословия и повторений в тексте, стремиться к *более простому, четкому и логичному изложению материала*. Следует сохранять по всему тексту статьи единство обозначений одного и того же понятия, одной и той же величины. Статья должна содержать минимальное количество сокращений.

Заканчиваться статья должна *выводами или заключением* (по усмотрению авторов), которые являются логическим завершением работы и должны непосредственно вытекать из её содержания. Если выводы представляют собой лаконичные и четкие формулировки итогового характера, отражающие результаты проведенных расчетов или экспериментов, то в заключении оценивается степень выполнения задачи, поставленной в статье, указываются возможности использования приведенных в ней результатов и направления дальнейших исследований. Форма заключения – описательная.

Объем статьи не должен превышать 10 – 15 листов.

**Требования к тексту**

Текст должен быть отпечатан в текстовом редакторе Microsoft Word через *полуторный интервал*, шрифт Times New Roman.

*Для основного текста* размер шрифта (кегль) 12.

*Для УДК, ФИО автора, названия статьи и аннотации* – кегль 11.

***Текст не форматируется (не имеет табуляций, колонок). Страницы текста статьи не нумеруются.***

**Требования к формулам**

В статье помещаются наиболее важные формулы, количество их должно быть *минимальным.* После каждой формулы помещают перечень всех примененных в ней обозначений с расшифровкой их значения и указанием их размерностей (если это необходимо). Перечень располагают в виде колонки, отделяя буквенное обозначение от его расшифровки знаком тире. Если формулу невозможно набрать на клавиатуре, она набирается посредством формульного редактора MathType Equation (например, ) шрифтом Times New Roman или Symbol.

*Пример*

FРАСЧ = D1 / D2,

где D1 и D2 – наибольшая и наименьшая дисперсии…

**Требования к иллюстрациям**

Статья не должна быть перегружена иллюстрациями. На 10 страниц текста допускается не более 3 – 4 рисунков. Фотографии и рисунки для статьи должны быть черно-белыми. Иллюстрации с расширением tif, jpg, bmp (или другие, совместимые с Word) ввести в нужные места текста. В тексте статьи *обязательны* ссылки на каждый рисунок.

Подрисуночные подписи должны содержать номер рисунка, текст подписи и объяснение позиций, цифровых и условных обозначений, сделанных на рисунке.

**Требования к таблицам**

Над правым углом таблицы пишется слово «Таблица» (в разрядку) и порядковый номер (арабскими цифрами).

Таблица должна иметь заголовок, который определяет её тему и содержание. Если таблица не помещается на одной странице, заголовок таблицы не повторяется. Пишутся слова «Продолжение таблицы» и указывается номер таблицы. Шапка таблицы повторяется.

Числовые данные в таблице не сопровождаются единицами измерения, последние выносятся в текст шапки, боковика или в название таблицы. Единицы измерения в таблицах следует приводить через запятую, например: «Длина, м».

На каждую таблицу в тексте статьи должна быть ссылка. Ссылка на таблицу должна органично входить в текст, а не выделяться в самостоятельную фразу, повторяющую тематический заголовок таблицы.

**Требования к знакам препинания**

В тексте необходимо различать длинное тире ( – ) и короткий дефис (-), не смешивая их при написании. Согласно правилам, принятым в русских изданиях, в тексте используются кавычки-ёлочки (« »). Если встречаются внутренние и внешние кавычки, то рекомендуется, чтобы они различались рисунком: кавычки-ёлочки (« ») и кавычки лапки (“ ”).

**Требования к списку литературы**

В статье обязательно должны быть библиографические ссылки, которые приводятся по тексту в порядке изложения и заключаются в квадратные скобки.

Иностранные источники приводятся на языке оригинала. Если источник переведен, то дается также переводное название и язык, с которого он переведен.

Литература оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1 – 2003. В частности, необходимо указывать:

1. **для журнальных статей** – фамилии и инициалы авторов (не менее трех первых), полное название статьи, название журнала (без кавычек), год, том, выпуск, номер;
2. **для книг** – фамилии и инициалы авторов, полное название книги, место издания, издательство (без кавычек), год издания;
3. **для авторефератов диссертаций** – фамилию и инициалы автора, название автореферата диссертации, на соискание какой степени написана диссертация, место и год защиты;
4. **для препринтов** – фамилии и инициалы авторов, название препринта, наименование издающей организации, шифр и номер, место и год издания;
5. **для патентов** – фамилии и инициалы авторов, название патента, страну, номер и класс патента, дату и год заявления и опубликования патента;
6. **для отчетов** – фамилии и инициалы авторов, название отчета, инвентарный номер, наименование организации, год выпуска;
7. **для электронных источников** – полный электронный адрес, позволяющий обратиться к публикации.

**ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТЕЗИСОВ СТАТЬИ**

Необходимо отразить в тексте тезисов цель, содержание, а также основные результаты работы*. Тезисы* содержат те же части, что и сам доклад (вступление, основную часть и заключение). Все части тезисов должны быть связаны логически. Оформляются тезисы в виде текста, где каждая новая мысль выделяется абзацем. Желательно нумеровать каждый абзац (1, 2, 3, 4, 5...).

Текст должен тезисов быть отпечатан в текстовом редакторе Microsoft Word через *одинарный интервал*, шрифт Times New Roman.

*Для основного текста* размер шрифта (кегль) 10.

*Для ФИО автора, названия статьи и аннотации* – кегль 11.

*Поля*: верхнее 25 мм, нижнее 15 мм, правое и левое 20 мм.

Не рекомендуется применять сокращения, за исключением общепринятых.

Не следует включать *списки литературы.*

Если в тексте используются формулы, то после каждой из них помещают перечень всех примененных в ней обозначений с расшифровкой их значения и указанием их размерностей (если это необходимо). Перечень располагают в виде колонки, отделяя буквенное обозначение от его расшифровки знаком тире. Если формулу невозможно набрать на клавиатуре, она набирается посредством формульного редактора MathType Equation (например, ) шрифтом Times New Roman или Symbol.

*Пример*

FРАСЧ = D1 / D2,

где D1 и D2 – наибольшая и наименьшая дисперсии…

В шапке тезисов необходимо указать полное название предприятия, на котором работает автор, адрес, индекс, E-mail, телефон, факс (по образцу):

**МОДЕЛИРОВАНИЕ ДИНАМИКИ УПРУГОГО МЕХАНИЧЕСКОГО**

**ОБЪЕКТА В ФАЗОВОМ ПРОСТРАНСТВЕ**

И.И. ИВАНОВ

АО «Научно-производственное объединение автоматики

им. академика Н.А. Семихатова»

620075, г. Екатеринбург, ул. Мамина-Сибиряка, 145

E-mail: [avt@npoa.ru](mailto:avt@npoa.ru)

Тел. (343) 371-57-28, факс: (343) 263-76-26

***Текст тезисов не форматируется (не имеет табуляций, колонок). Страницы текста статьи не нумеруются.***

Объем опубликованных тезисов докладов составляет не более ***1 страницы,*** оформленной согласно указанным выше требованиям.

К тексту тезисов необходимо приложить **экспертное заключение**!

Контактное лицо по вопросам оформления тезисов и статей:

Гепферт Владимир Евгеньевич, (916) 933-17-68, [v.e.gepfert\_pribor@mail.ru](mailto:v.e.gepfert_pribor@mail.ru).